



KYOCERA
DMCONNECT

DINAMICE SU OPERACIÓN

AUTOMATICE EL FLUJO DE TRABAJO. AUMENTE LA EFICIENCIA.
MANTÉNGASE CONECTADO.



AUTOMATICE SUS PROCESOS DE NEGOCIOS IMPULSADOS POR DOCUMENTOS PARA AYUDAR A BAJAR LOS COSTOS Y MEJORAR LA EFICIENCIA OPERATIVA.

Todas las organizaciones exitosas intentan mejorar la eficiencia y aumentar la productividad. Esa es una de las razones por la que muchos negocios implementan un sistema de gestión de documentos (DMS). Estos sistemas analizan los documentos en papel convencionales para crear flujos de trabajo digitales. En resumen, automatizan el proceso. Y cuando las empresas necesitan cumplir con ordenanzas, un sistema de gestión de documentos para compartir los documentos en toda la organización también puede minimizar los costos y los riesgos de seguridad asociados con la gestión de documentos en papel impresos.

Para mejorar aún más los beneficios de una gestión de documentos, KYOCERA ha desarrollado DMConnect: una aplicación de negocios sólida que transforma su MFP en una vía directa para dirigir documentos a cualquier carpeta de su DMS, sin mencionar almacenar, recuperar y compartir archivos de forma rápida, fácil y segura. La información escaneada se procesa basándose en los flujos de trabajo personalizados. Además, DMConnect le permite ingresar datos indexados en el panel de control del MFP KYOCERA, mejorando el flujo de trabajo general y asegurando que se está adjuntando información precisa a los datos de su documento.

DMConnect ofrece una captura de documentos flexible con una infraestructura altamente escalable, flexibilidad de configuración y la facilidad de uso necesarios para implementar todo desde flujos de trabajo simples a más complejos. La aplicación ofrece muchas funciones de productividad, incluido el direccionamiento de códigos de barra para distribuir y almacenar documentos de forma rápida y precisa. Una vez completado el proceso, los documentos y los metadatos adjuntos se pueden distribuir a múltiples destinos simultáneamente, basados en sus flujos de trabajo específicos. La mejora de los documentos también se ofrece a través del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) de la aplicación, la eliminación de páginas en blanco y las funciones de edición Bates. Y para mayor seguridad, los administradores pueden restringir a grupos de usuarios para que no accedan a flujos de trabajo a través de la integración del Directorio Activo de DMConnect.

DMConnect convierte al MFP en una vía directa para su sistema de gestión de documentos, ayudando a cualquier organización a aprovechar sus inversiones existentes de Tecnologías de la Información.

- › Escanee archivos directamente a las carpetas asignadas para su sistema de gestión de documentos

- › Acceda a flujos de trabajo específicos y predeterminados del panel de control del MFP
- › Elimine la manipulación de documentos propensa a errores
- › Acelere el tiempo de búsqueda de documentos fundamentales para los negocios con la indexación intuitiva

HyPAS®

La tecnología HyPAS (Plataforma Híbrida para Soluciones Avanzadas) de KYOCERA es una plataforma de soluciones de software escalable y potente. Mejora las capacidades centrales de su MFP, se integra sin inconvenientes con todas las aplicaciones de software ampliamente aceptadas y mejora sus procesos de manejo de documentos digitales específicos. Con HyPAS, compartirá más información, optimizará sus recursos, y dinamizará los flujos de trabajo de sus documentos.



La arquitectura flexible de DMConnect le permite implementar fácilmente una variedad de flujos de trabajo para satisfacer sus necesidades de organización

REQUISITOS DEL SISTEMA

Sistemas Operativos

Windows 7 Service Pack 1 y Windows 8.1, Windows Server 2008 Service Pack 2, R2 SP1, Windows Server 2012, R2 (soporta ambas plataformas: 32 y 64 bit)

Requisitos Mínimos de Hardware

Procesador de 2 GHz o más rápido, 1 GB de RAM, 5 GB de espacio disponible en el disco duro

Otros Prerrequisitos de Software

Requiere Microsoft .NET versión 4.5

Soporta la integración con las siguientes versiones de Microsoft Excel:
Excel 2007 (32-bit), Excel 2010 (32-bit), Excel 2013 (32-bit)

Soporta la integración con las siguientes versiones de Microsoft SharePoint:

SharePoint Foundation 2010, SharePoint Server 2010 ediciones estándar y empresarial, SharePoint Foundation 2013, SharePoint Server 2013 ediciones estándar y empresarial, SharePoint Online (Microsoft Office 365)

Para leer las últimas novedades sobre conectividad, visite www.kyoceradocumentsolutions.com/us
Las especificaciones y el diseño están sujetos a cambios sin aviso previo.
HyPAS y DMConnect son marcas registradas de KYOCERA.
Otras marcas comerciales son propiedad de sus respectivos titulares.

KYOCERA Document Solutions America, Inc. Casa Matriz: 225 Sand Road, Fairfield, NJ 07004-0008, USA
©2015 KYOCERA Document Solutions America, Inc.

BENEFICIOS DE DMCONNECT

- > Indexa los documentos automáticamente para minimizar los errores de archivo
- > Convierte el texto en contenido editable que puede buscarse utilizando la opción de OCR
- > Utiliza códigos de barra para acelerar la conversión y almacenamiento de documentos
- > Elimina las páginas en blanco para documentos más limpios y más pequeños
- > Divide documentos con números de páginas fijos o arbitrarios
- > Observa y reinicia contadores Bates con editor Bates para fácil identificación de los documentos
- > Respalda las iniciativas de soporte con notificación de e-mail de distribución de documentos
- > Mejora la productividad del empleado con flujos de trabajo con múltiples destinos
- > Asegura la seguridad del documento restringiendo grupos o departamentos a través de la integración de Active Director
- > Soporta Almacenamiento Adjunto en Red (NAS) para una gestión de documentos y almacenamiento económicos

PANORAMA DE LA APLICACIÓN

Las amplias capacidades de direccionamiento de DMConnect aumentan la productividad del empleado, eliminando los procesos y duplicación manuales. Compartir información a múltiples destinos en un solo proceso mejora la colaboración del personal mientras mejora el servicio al cliente.

Situación

Un empleado en una organización de servicio recibe un aviso de renovación y una solicitud de servicio en un contrato de servicio anual de un cliente.

Acción

El empleado ingresa a DMConnect en el MFP KYOCERA y selecciona un proceso de flujo de trabajo definido para registrar el pago firmado y la solicitud de servicio.

- > Primero, el empleado ingresa el número de cheque en el campo de texto y selecciona la fecha de pago y la fecha de servicio
- > A continuación, el empleado busca el nombre del técnico en el campo de la lista disponible para búsquedas
- > El documento se escanea y se guarda en una carpeta definida en el DMS, mientras se notifica al técnico por e-mail sobre la solicitud de servicio

Resultados

Al tener DMConnect de KYOCERA implementado en la organización, un proceso que previamente hubiera requerido numerosas llamadas, e-mails e ingreso de datos ahora se implementa de forma eficiente con algunas simples órdenes en un panel de control de un MFP KYOCERA.